

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na
**„Świadczenie usług całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz
ochrony osób w czasie imprez kulturalnych w Klubie Żak w
Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197”**

CPV 79710000-4 Usługi ochroniarskie

**Zatwierdził: Magdalena Renk- Grabowska
Dyrektor**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Klub ŻAK w Gdańsku, ul. Grunwaldzka 195/197, 80-266 Gdańsk, tel./fax. 58 345 15 90, e-mail: biuro@klubzak.com.pl

Tryb udzielenia zamówienia: Zamówienie powyższe udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Klub Żak – miejska instytucja kultury z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 195/197, 80-266 Gdańsk, tel. 58 344 05 73,
- b) w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych (jako osoby, której dane osobowe są przetwarzane) należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych za pomocą adresu e-mail: biuro@klubzak.com.pl lub iod@klubzak.com.pl albo drogą listu zwykłego na adres siedziby Klubu Żak,
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Świadczenie usług całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz ochrony osób w czasie imprez kulturalnych w Klubie Żak w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197” – Znak postępowania Sygn. Akt ZP/P/U/01/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie zostaną w sposób trwały zniszczone,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sytuacji, gdy Wykonawca w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osób fizycznych, jest zobowiązany wykonać wobec tych osób obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO i składa oświadczenie na potwierdzenie wypełnienia w/w obowiązków informacyjnych (oświadczenie zawarte jest w treści oferty).

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Część A zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dozoru i ochrony mienia w Klubie ŻAK w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197, tj. całodobowa usługa dozoru i ochrony mienia pełniona non stop przez jednego pracownika ochrony oraz całodobowy monitoring własnymi urządzeniami technicznymi, a w szczególności:

- a) całodobowe strzeżenie mienia znajdującego się na terenie Zamawiającego przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, pożarem, napadem, kradzieżą i kradzieżą z włamaniem,
- b) udaremnianie prób dokonania kradzieży lub dewastacji mienia chronionego,
- c) niedopuszczenie do wejścia i przebywania na terenie Zamawiającego osób nieupoważnionych, poza miejscami dostępnymi dla gości,
- d) ochrona przed kradzieżą lub zniszczeniem pojazdów znajdujących się na terenie Klubu (parking główny, parking wewnętrzny i plac przy wejściu głównym), w szczególności strzeżenie samochodów gości po zamknięciu parkingu wewnętrznego,
- e) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zauważonych zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. lub o zagrożeniach ich powstania, w tym podejrzeniu terroryzmu,
- f) zapobieganie powstaniu innych szkód, t.j. zalanie pomieszczeń, pożar i inne zdarzenia losowe,
- g) kontrola stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego poprzez właściwą obsługę dozоровą systemu p.pożarowego,

- h) usuwanie z terenu Klubu osób naruszających spokój, ustalony porządek prawny, w szczególności Regulamin Porządkowy Klubu Żak, w tym osób nietrzeźwych i pod wpływem środków odurzających,
- i) prowadzenie stałego monitoringu terenu chronionego przy użyciu co najmniej 23 własnych kamer wizyjnych i odbiornika wraz rejestracją kolorowego obrazu i z zapewnieniem serwisu tego systemu monitoringu,
- j) stałe i adekwatne do okoliczności patrołowanie terenu Zamawiającego (budynek i otoczenie), w tym celem uniemożliwienia zamieszczenia graffiti na budynku Zamawiającego,
- k) prowadzenie na bieżąco Dziennika Dozoru,
- l) przyjmowanie, wydawanie, przechowywanie i rejestrowanie „ruchu” (wydawania i przyjmowania) kluczy przechowywanych w Portierni Klubu,
- m) udzielanie bieżących informacji osobom z zewnątrz przychodzącym do Klubu,
- n) wykonywanie bieżących poleceń kierownictwa Zamawiającego oraz osoby wyznaczonej w zakresie właściwego zabezpieczenia porządku i powierzonego do ochrony mienia,
- o) znajomość i stosowanie: regulaminów wewnętrznych Zamawiającego - Regulaminu Porządkowego Klubu Żak, funkcjonowania i obsługi centrali sygnalizacji pożaru i postępowania alarmowego, instrukcji dyżurnego punktu ostrzegania i alarmowania, podstawowych zasad postępowania w przypadku pożaru, zamachu terrorystycznego i innych zdarzeń,
- p) monitorowanie i obsługa miejsc postojowych na terenie parkingu Zamawiającego, pozostawienie opuszczonego szlabanu wjazdowo-wyjazdowego w godzinach wskazanych przez Zamawiającego i wpuszczanie/wypuszczanie w tych godzinach na parking/z parkingu pojazdów osób uprawnionych przez Zamawiającego, informowanie o zasadach korzystania z parkingu oraz sposobie wnoszenia opłat, egzekwowanie zakazu parkowania samochodów poza miejscem wyłącznie do tego przeznaczonym – zgodnie z wewnętrznym Regulaminem Klubu. Wykonawca nie musi posiadać do obsługi parkingu swojej kasy fiskalnej, opłaty parkingowe będą pobierane przez kasę Klubu.

Kod CPV 79710000-4 Usługi ochroniarskie

1.2. Część B zamówienia

Świadczenie usług ochrony imprez kulturalnych w Klubie ŻAK w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197, a w szczególności:

- a) zapewnienie porządku i bezpieczeństwa na imprezach kulturalnych odbywających się w siedzibie Zamawiającego (każdorazowy zakres zadań, okres ochrony i wymagana liczba pracowników ochrony będą zgłaszane z trzydniowym wyprzedzeniem),
 - b) dokonywanie czynności sprawdzających wobec osób wchodzących oraz pojazdów wjeżdżających na teren objęty ochroną (wymagani do tego celu pracownicy obu płci),
 - c) niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochraniający materiałów niebezpiecznych,
 - d) usuwanie z terenu Klubu osób naruszających spokój, ustalony porządek prawny, w szczególności Regulamin Porządkowy Klubu Żak, w tym osób nietrzeźwych i pod wpływem środków odurzających.
- 1.3.** Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert.
- 1.4.** Przewiduje się zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 10% wartości części B zamówienia podstawowego.
- 1.5.** Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 1.6.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.7.** Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

2. Termin wykonania zamówienia

od dnia 7 listopada 2020 roku, godz. 08.00 do dnia 5 czerwca 2023 r. godz. 8.00.

3. Wymagania odnośnie wykonywania przedmiotu zamówienia:

- a) z racji stałego otwarcia Klubu dla osób z zewnątrz Wykonawca winien zapewnić jako pracowników ochrony świadczących jednoosobowo usługi całodobowego dozoru i ochrony osoby, których predyspozycje fizyczne, wiek oraz stan zdrowia zapewnią należyte świadczenie usługi.
- b) Zamawiający wymaga zatrudnienia jako pracowników ochrony świadczących jednoosobowo usługi całodobowego dozoru i ochrony, osób uczciwych, rzetelnych i kulturalnych, z zachowaniem jak najmniejszej rotacji pracowników,
- c) wszystkie osoby świadczące usługi winny prezentować się czysto, estetycznie i posiadać odpowiedni poziom kultury osobistej,
- d) pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w niezbędne środki łączności,
- e) w czasie imprez kulturalnych ochrona mienia i osób musi być powierzana pracownikom ochrony wpisanym na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiadającym doświadczenie w ochronie imprez kulturalnych, będącym osobami, których predyspozycje fizyczne, wiek oraz stan zdrowia zapewnią należyte świadczenie usługi.
- f) zmiana pracownika Wykonawcy może nastąpić na wniosek Zamawiającego w ciągu 24 godzin od zgłoszenia, bez konieczności podania przyczyny,
- g) czas dojazdu samochodu patrolowego, do siedziby Zamawiającego, nie może być dłuższy niż 20 minut w ciągu dnia i nocy (w sytuacji uruchomienia się alarmu, na wezwanie pracownika Klubu lub na wezwanie pracownika Wykonawcy), Zamawiający wymaga, aby maksymalny czas dojazdu wynosił maksimum 20 minut, licząc od godziny powiadomienia pracownika ochrony o incydencie. Zamawiający ma prawo do dwukrotnego testowego wezwania patrolu w czasie każdego 12 miesięcy obowiązywania umowy.
- h) w samochodzie patrolowym wymagana jest obecność co najmniej dwóch pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,

- i) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.): czynności w zakresie świadczenia całodobowej usługi dozoru i ochrony mienia pełnionej non stop przez jednego pracownika ochrony do zatrudnienia na umowę o pracę.
- j) Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymogu wskazanego w pkt. 3.i) SIWZ w całym okresie obowiązywania umowy pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia. W celu dokumentowania realizacji wymogu wskazanego w pkt. 3.i) SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu po wykonaniu usług za dany miesiąc załącznika do Faktury zawierającego rozliczenie godzin wykonywania usług w danym miesiącu oraz listę osób zatrudnionych aktualnie na podstawie umowy o pracę z podaniem stanowisk i okresów trwania umów o pracę, rodzaju umowę o pracę i zakresu obowiązków, pod rygorem sankcji wskazanych w umowie.
- k) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/10 wynagrodzenia z tytułu dozoru brutto wypłaconego Wykonawcy za miesiąc poprzedzający stwierdzenie naruszenia, w wypadku realizacji przez Wykonawcę wykonania usług dozoru opisanych w punkcie 3.i) SIWZ w danym miesiącu poprzez osoby wykonujące czynności dozoru na podstawie innego tytułu aniżeli umowa o pracę,
- l) a także w razie każdorazowego nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów wyżej wskazanych.
- m) Zamawiający ma prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę wymogu wskazanego w pkt 3.i) SIWZ w całym okresie obowiązywania umowy poprzez sprawdzenie zapisów monitoringu, odbieranie oświadczeń od kierownika nadzorującego pracę pracowników dozoru oraz od poszczególnych pracowników dozoru Wykonawcy w zakresie związanym z potwierdzeniem informacji zawartych w załączniku do Faktury, a także poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy.
- n) Wykonawca zainstaluje na własny koszt w ramach ceny oferty system monitoringu 23 kamer (w tym 9 zewnętrznych) wraz z systemem rejestracji obrazu, który powinien spełniać następujące wymagania:
 - A. kamery cyfrowe rejestrujące obraz w kolorze, system monitoringu powinien umożliwić rozpoznanie twarzy na obrazie w każdych warunkach w czasie rzeczywistym, oraz w trakcie odczytu zapisu, minimalna wymagana rozdzielczość: Full HD 1920x1080,
 - B. rejestracja - cyfrowy zapis obrazu ze wszystkich kamer na nośniku umożliwiającym archiwizację zapisu przez okres nie krótszy niż 3 miesiące wraz z możliwością odtworzenia zapisu na zainstalowanym urządzeniu, dostępny dla Zamawiającego na każde wezwanie,
- o) Wykonawca winien po podpisaniu umowy zapoznać się z uwarunkowaniami Zamawiającego, niezbędnymi do wykonywania usługi, wszelkimi regulaminami i instrukcjami wewnętrznymi, zasadami funkcjonowania i obsługi centrali sygnalizacji pożaru, itp., a następnie w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy opracować w uzgodnieniu z Zamawiającym Plan ochrony Klubu ŻAK (zawierający m.in. plan ochrony obiektu i imprez w siedzibie Klubu, imprez zewnętrznych, instrukcje pełnienia służby, instrukcję postępowania w razie wystąpienia alarmu oraz innych zagrożeń, procedurę wydawania i przyjmowania kluczy, zakres obowiązków pracownika/ów ochrony, plan patrolowania obiektu (patrol wewnętrzny i zewnętrzny), funkcjonowania grupy interwencyjnej oraz rodzaju mobilnych środków łączności, charakterystykę umundurowania, sposób prowadzenia dokumentacji pełnionej służby, w tym Dziennika Dozoru, zasad wydania/zdania kluczy, zasad postępowania alarmowego, podstawowych zasad postępowania w przypadku pożaru, zamachu terrorystycznego i innych zdarzeń, zasad dokumentowania odbycia patrolu, określenie rodzaju dokumentów (druków, formularzy, rejestrów itp.), jakie Wykonawca ma obowiązek posiadać w stałej dostępności dla pracowników ochrony, oraz inne szczegółowe instrukcje i zasady związane z organizacją pracy i ochroną obiektów u Zamawiającego) i przedstawić go do akceptacji Zamawiającego. Po uzgodnieniu Planu ochrony pracownicy dozoru winni zostać przeszkoleni w tym zakresie, a następnie szkoleni z jego znajomości cyklicznie.
- p) Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania Zamawiającemu nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi ochrony, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, o ile są już znane. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także winien przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług ochrony. *(dotyczy sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców).*
- q) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, o której mowa w punkcie poprzedzającym, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. *(dotyczy sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców).*

4. Istotne informacje odnośnie przedmiotu zamówienia

Klub ŻAK w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197 jest otwartą dla publiczności instytucją kultury z częścią kawiarniano-gastronomiczną, wystawienniczą oraz kinową. W budynku prowadzone są zajęcia teatralne, odbywają się koncerty, spektakle, imprezy taneczne.

4.1. dot. części A - monitoring

System monitoringu winien być w całości zainstalowany w siedzibie Zamawiającego i funkcjonować nie później niż od 16 listopada 2020 r.

4.2. dla części B:

Szacunkowa ilość imprez kulturalnych w czasie, których będzie Zamawiający korzystać będzie z usług Wykonawcy (część B zamówienia) w okresie 12 miesięcy:

Rodzaj usługi / czas świadczenia usługi (szacunek – dla każdej imprezy będzie określany indywidualnie)	Ilość pracowników /zadanie	Ilość godzin/ zadanie	Ilość dni (imprez) / 12 m-ce	Razem godziny 12 m-cy
Imprezy muzyczne (głównie piątki i soboty)	1	6	92	552

Powyższe dane to szacunek wskazany, aby określić w przybliżeniu godzinowy zakres Zamówienia w okresie 12 miesięcy. Faktyczna ilość i rodzaj zadań może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Klubu. Liczba imprez w czasie, których niezbędne jest świadczenie usług przez Wykonawcę, nie ulega jednak znaczącym zmianom (do 10%).

5. **Opis siedziby Zamawiającego, której dotyczy przedmiot zamówienia**

Powierzchnia budynku: 1.640 m²

Parter: kino (148 miejsc), kawiarnia muzyczna (około 100 miejsc), sala koncertowo-teatralna (imprezy od 100 do 600 osób), pasaż (ciąg komunikacyjny), toalety publiczne, szatnia.

Półpiętro: zaplecze kina (strefa dostępna tylko dla pracowników).

I piętro: biura (strefa dostępna tylko dla pracowników), galeria (otwarta przestrzeń).

Teren zewnętrzny: powierzchnia działki, na której znajduje się siedziba Zamawiającego to ~3.300 m², w tym ciągi komunikacyjne od strony ul. Br. Lewonieckich, parking na 33 samochody (10 na zamkniętym terenie), od strony Grunwaldzkiej ślepa ściana („atrakcyjna” dla graficiarzy).

W budynku jest zainstalowany system alarmu przeciwwłamaniowego, p.pożarowego, oraz monitoring p.pożarowy.

Pracownicy administracyjni Zamawiającego pracują w godzinach od 7.00. do 16.00, dział programowy ma nienormowany czas pracy. Kino działa codziennie minimum od godz. 16.00. do 22.00., kawiarnia w godzinach od 13.00 do 01.00. Pozostałe imprezy nie mają stale określonych pór. W weekendy zazwyczaj odbywają się koncerty, przeglądy teatralne, wernisaże wystaw. W dni weekendowe Klub może być czynny do godz. 3.00 lub dłużej. Siedziba Zamawiającego jest codziennie sprządana w godzinach porannych.

6. **Warunki udziału w postępowaniu**

6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

6.1.1. posiada uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie usług ochrony osób i mienia, tj. posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2020 r., poz. 838).

6.1.2. posiada sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia w postaci ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 100.000,00 zł, jednakże zgodnego z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U.2013.1550).

6.1.3. posiada zdolność techniczną i zawodową w postaci:

6.1.3.1. doświadczenia w zakresie należytego wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, łącznie: co najmniej dwóch usług polegających na całodobowej stałej fizycznej ochronie mienia w obiektach użyteczności publicznej o zrealizowanej wartości jednostkowej nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto każda - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - to w tym okresie, oraz co najmniej trzech usług ochrony fizycznej biletowanych imprez kulturalnych w obiektach zamkniętych, z liczbą gości nie mniejszą niż 400 osób każda - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - to w tym okresie, *(przy czym przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć: budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, zaś przez imprezę kulturalną należy rozumieć koncert, wystawę, przedstawienie teatralne, itp., Zamawiający nie kwalifikuje jako imprezę kulturalną imprez firmowych, towarzyskich, rodzinnych i sportowych.)*

6.1.3.2. dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia; tj. co najmniej 5 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (minimum 2 osobami przeznaczonymi do ochrony imprez posiadającymi doświadczenie w ochronie imprez kulturalnych, minimum 2 osobami w zorganizowanej i zmotoryzowanej grupie interwencyjnej na terenie Trójmiasta oraz minimum 1 osobą sprawującą nadzór nad pracownikami nie wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu nadzoru nad pracownikami ochrony w obiektach użyteczności publicznej), jak również co najmniej 5 osobami przeznaczonymi do całodobowego strzeżenia mienia,

6.1.3.3. dysponowania samochodem patrolowym oraz systemem monitoringu wizyjnego składającego się z 23 kamer wizyjnych i odbiornika wraz rejestracją kolorowego obrazu i z serwisem, środkami łączności;

6.2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu

o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 8 niniejszej SIWZ.

- 6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Pzp:
- 7.1.1 wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 7.1.2 wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
 - 7.1.3 wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.2. SIWZ;
 - 7.1.4 wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 7.1.5 wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 7.1.6 wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7.1.7 wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 7.1.8 wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 7.1.9 wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych
 - 7.1.10 wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - 7.1.11 wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7.1.12 wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także, w oparciu o art. 24 ust. 5 i 6 ustawy Pzp ustawy również wykonawcę:
- 7.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

- 7.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7.2.3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w punkcie 7.1.4. SIWZ; chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie w punkcie 7.1.2. i 7.1.3. SIWZ oraz 7.1.5. - 7.1.9. lub 7.2. SIWZ może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Nie stosuje się jednak tego, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.3. SIWZ.
- 7.5. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.1.8. SIWZ, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.6. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w pkt 14.2. SIWZ przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 8.14. SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.8. Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 8.1. Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ jako potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 8.2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz.U. z 2020 r., poz. 838),
- 8.3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
- 8.5. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,
- 8.6. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 100.000,00 zł, jednakże zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U.2013.1550),
- 8.7. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 8.8. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.9. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 8.10. Odpis albo wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 8.11. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - 8.12. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8.13. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.).
 - 8.14. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
 - 8.15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w pkt. 8.7. SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) o których mowa w pkt. 8.8, 8.9. i 8.10. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 8.16. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.15. ppkt 1) i ppkt 2) b) SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.15. ppkt 2) a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.17. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.15 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 8.16. SIWZ stosuje się odpowiednio.
 - 8.18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 - 8.19. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 8.7. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.15. ppkt 1) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy punktu 8.16. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 - 8.20. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie żądał od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punktach 8.7-8.13. SIWZ i odpowiednio 8.15.- 8.19 SIWZ.
 - 8.21. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie żądał od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punktach 8.7-8.13. SIWZ i odpowiednio 8.15.- 8.19. SIWZ, dotyczących podwykonawcy,

- któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
- 8.22. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1282 z późn. zm.), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 8.23. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 1282 z późn. zm.), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 - 8.24. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.25. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 8.26. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 8.24., następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 8.27. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 8.28. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8.29. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.
 - 8.30. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.
 - 8.31. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 8.32. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 8.6. SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez Zamawiającego w pkt 6.1.2. SIWZ warunku udziału w postępowaniu.
 - 8.33. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ jako potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, z zastrzeżeniem zapisów pkt 12.20 SIWZ.
 - 8.34. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 8.35. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz nazwiska i stanowiska służbowe pracowników Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 9.1 Osobą uprawnioną do porozumiewania się w Wykonawcami jest: Natasza Garczyńska – Zienowicz – główny specjalista ds. zamówień publicznych tel. 345 15 90 wew. 113, w godz. 10.00-13.00. e-mail: natasza.garczynska@klubzak.com.pl
- 9.2 Zgodnie z wyborem Zamawiającego w niniejszym postępowaniu – komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.), z zastrzeżeniem poniższego pkt 9.4.

- 9.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.4 Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza innej formy:
 - a) zmiana/wycofanie oferty;
 - b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, na zasadach określonych w art. 26 ust.3 ustawy Pzp.
- 9.5 Oferta powinna być złożona w formie pisemnej.
- 9.6 Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
- 9.7 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.

10. Wadium.

- 10.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 10.2 Wysokość wadium wynosi 11.200 zł (słownie: jedenaście tysięcy dwieście złotych) dla całego przedmiotu zamówienia.
- 10.3 Wadium Wykonawca może wnieść w akceptowanej przez Zamawiającego formie:
 - a) pieniężnej,
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
- 10.4 Wadium w akceptowanej przez Zamawiającego formie należy wnieść do momentu ostatecznego składania ofert. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: 3811 602202 0000 0000 2892 5035. Na przelewie należy umieścić adnotację: „Wadium na usługę będącą przedmiotem przetargu nieograniczonego Sygn. Akt ZP/P/U/01/2020 dla Klubu Żak w Gdańsku”.
- 10.5 Zamawiający informuje, że za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 10.6 W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, zamawiający wymaga, aby w swojej treści zawierało zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości sumy wadium na pierwsze żądanie zamawiającego oraz przewidywało bezwarunkową utratę wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.7 W przypadku, gdy wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
- 10.8 Warunki zwrotu i utraty wadium określa ustawa Prawo zamówień publicznych.
- 10.9 Dokumenty dotyczące ustanowienia wadium muszą zachowywać ważność przez cały okres związania Wykonawcy ofertą.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany ofertą

- 11.1 Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 11.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 12.1 Oferta winna zawierać:
 - 12.1.1. Wypełniony wzór oferty – przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do SIWZ.
 - 12.1.2. Koncepcję wykonania usługi wskazującą oferowany sposób wykonania usługi oraz ilość osób przeznaczonych do wykonywania zamówienia ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, stanowiska oraz wymiaru godzinowego pracy poszczególnych osób wykonujących usługę zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ.
UWAGA!!! Koncepcja i jej elementy są wymagane przez SIWZ jako elementy oferty, w szczególności Zamawiający wymaga podania ilości osób przeznaczonych do wykonywania zamówienia ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, stanowiska oraz wymiaru godzinowego pracy poszczególnych osób wykonujących usługę z uwagą na późniejszy obowiązek wprowadzania zmian do umowy wynikający z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. Brak przedmiotowego

elementu oferty zostanie uznany za niezgodność oferty z treścią SIWZ z konsekwencjami wynikającymi z art. 89 ust. 1 pkt ustawy Pzp.

- 12.1.3. Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ jako potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 12.1.4. Pełnomocnictwo dla osoby, która nie składa osobiście oferty w swoim imieniu lub której prawo do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie lub przez Mocodawcę kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony.
- 12.1.5. Dowód wniesienia wadium;
- 12.2 Oferty wariantowe lub alternatywne nie będą rozpatrywane.
- 12.3 Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.4 Ofertę wraz z Koncepcją oraz oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 i pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania zasobów na potrzeby wykonania zamówienia należy złożyć w oryginale.
- 12.5 Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do przygotowania oferty przetargowej według wzorów stanowiących załącznik nr 1 i 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.6 Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
- 12.7 Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
- 12.8 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać wyraźnie oznaczone zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.9 Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczona hasłem: **„Świadczenie usług dozoru i ochrony mienia oraz ochrony imprez kulturalnych w Klubie Żak w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197 – nie otwierać przed 18 września 2020 r. godz. 10.00”**
- 12.10 W przypadku ww. braku informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12.11 Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisami Wykonawcy.
- 12.12 W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin złożenia oferty, Zamawiający uzna termin, w jakim oferta znalazła się w posiadaniu Zamawiającego tj. w dniu jej doręczenia.
- 12.13 Wykonawcy występujący wspólnie mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.14 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.15 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – do oferty.
- 12.16 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia częściowo przy udziale podwykonawców. Zamawiający zastrzega jednak obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia w zakresie całodobowej usługi dozoru i ochrony mienia pełnionej non stop przez jednego pracownika ochrony (Część A – bez patroli interwencyjnych oraz technicznego zabezpieczenia w monitoring wraz z serwisem).
- 12.17 W przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty winny zostać dołączone dokumenty udowadniające Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowe zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – do wykorzystania – stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 12.18 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy (firm) podwykonawców.
- 12.19 Zamawiający wymaga, aby dokumenty wskazane w pkt 12.1. SIWZ zostały złożone wraz z ofertą. W pozostałym zakresie Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, za wyjątkiem Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wskazanego w punkcie 8.14 SIWZ, które Wykonawca winien złożyć w terminie wskazanym w punkcie w pkt 7.6. SIWZ. Wzór oświadczenia do wykorzystania – stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

13. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

- 13.1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem określonymi w punkcie 12.9. SIWZ należy doręczyć do Klubu ŻAK w Gdańsku, ul. Grunwaldzka 195/197, pokój nr 304, Sekretariat do dnia 18 września 2020 roku, do godziny 09.45.
- 13.2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 13.3. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu do składania ofert, niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie odesłana bez otwierania, niezwłocznie, do Wykonawcy.

14. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

- 14.1. Klub ŻAK w Gdańsku, ul. Grunwaldzka 195/197, pokój nr 306 w dniu 18 września 2020 roku, o godz. 10.00.
- 14.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1 Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w ofercie sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik numer 1 do SIWZ.
- 15.2 Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu ofertowym – ceny – jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej z wyszczególnieniem ceny netto i brutto za jedną godzinę świadczenia całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz za jedną godzinę świadczenia ochrony imprez kulturalnych przez jednego pracownika ochrony.
- 15.3 Ceną danej oferty jest kwota wyrażona w złotych polskich zawierająca podatek od towarów i usług (VAT).
- 15.4 Ceną oferty jest wartość zbiorcza oferty brutto wyliczona jako suma cen jednostkowych netto za świadczenie całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz za świadczenie ochrony imprez kulturalnych przez jednego pracownika ochrony za okres 12 miesięcy powiększona o podatek VAT.
- 15.5 Cena oferty, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.6 Waluta ceny - PLN.
- 15.7 Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.8 Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również winna zawierać skalkulowane koszty interwencji grupy interwencyjnej w razie konieczności oraz minimum 2-krotnego testowania sprawności reakcji grupy interwencyjnej, jak też zainstalowania systemu zdalnego monitorowania terenu i obiektów Zamawiającego wraz z serwisem przez cały okres obowiązywania umowy.
- 15.9 Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w cenie.
- 15.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.11 W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:
- cena oferty brutto - waga 60 %.
 - doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia - waga 40 %

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

16.2. Punkty za cenę C będą obliczane według poniższego wzoru :

$$C \text{ liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

16.2.1. Cenę za przedmiot zamówienia wskazany w poszczególnych częściach Wykonawca przedstawia w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr od 1 do niniejszej SIWZ. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.2.2. Oferta przedstawiająca najniższą cenę C otrzyma maksymalną liczbę punktów: 60 pkt.

16.3. Punkty w kryterium: doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia będą liczone w następujący sposób:

W ramach ww. kryterium Zamawiający będzie oceniał osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi dozoru osób w zakresie posiadanego przez te osoby doświadczenia i praktyki zawodowej w ochronie obiektów użyteczności publicznej - punktowane będą osoby spośród 4 wskazanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty jako przeznaczonych do zatrudnienia na umowę o pracę do wykonywania czynności dozoru. Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy w formularzu ofertowym. Wykonawca otrzyma:

- a) za każdą osobę skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą minimum roczne doświadczenie i praktykę zawodową w ochronie obiektów użyteczności publicznej – 3 pkt;
- b) za każdą osobę skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą minimum dwuletnie doświadczenie i praktykę zawodową w ochronie obiektów użyteczności publicznej – 5 pkt;
- c) za każdą osobę skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą minimum trzyletnie doświadczenie i praktykę zawodową w ochronie obiektów użyteczności publicznej – 10 pkt;

Punkty uzyskane za doświadczenie każdej spośród 4 osób sumuje się. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w ramach kryterium doświadczenia wynosi 40 pkt.

17. Informacje o wszelkich formalnościach, jakie winny być spełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

- 17.1 Zawarcie umowy nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia.
- 17.2 W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 17.3 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 17.3. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub w upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1 Zamawiający wymaga wniesienia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu zawarcia umowy – przed jej podpisaniem.
- 18.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.3 Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wylicza indywidualnie w zależności od oferowanej ceny oferty.
- 18.4 Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi 1,5 % wartości umowy brutto, tj. z podatkiem VAT.
- 18.5 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w następujących formach:
 - a. w pieniądzu /na konto Zamawiającego podane przy wadium/,
 - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. w gwarancjach bankowych,
 - d. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia /gwarancji/ na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę.
- 18.7 Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia /gwarancji/ w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.
- 18.8 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 18.9 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Klubu ŻAK w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197, nr konta bankowego: 38 1160 2202 0000 0000 2892 5035 z podaniem tytułu „Świadczenie usług całodobowego dozoru i ochrony mienia oraz ochrony osób w czasie imprez kulturalnych w Klubie Żak w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 195/197”, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.
- 18.10 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

19. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

- 19.1 Wszelkie istotne postanowienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.
- 19.2 Termin płatności należności z tytułu umowy wynosi 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu usług za dany miesiąc wykonywania usługi z dołączonym załącznikiem, o którym jest mowa w pkt. 3.j) SIWZ zawierającym listę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z podaniem stanowisk.
- 19.3 Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że nastąpią następujące warunki zmiany umowy:
 - 19.3.1. w razie zmiany przepisów dotyczących:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

-jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zmianie mogą ulec ceny za przedmiot zamówienia, przy czym w przypadku punktu a) zmiana stawki podatku od usług w zakresie całodobowej stałej fizycznej ochrony wskazanej w formularzu ofertowo-cenowym powoduje zmianę ceny brutto usług zakresie całodobowej stałej fizycznej ochrony z dniem wejścia w życie odpowiedniego aktu prawnego dotyczącego zmiany stawki podatku od towarów i usług i zostaje potwierdzona aneksem, zaś w pozostałych przypadkach wskazanych w punktach a)-c) o każdej planowanej zmianie cen Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie dokumentując wpływ zmian przepisów na zmianę kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz na cenę w zawartej umowie o wykonanie usług zakresie całodobowej stałej fizycznej ochrony, a zmiana cen odbywa się na podstawie Aneksu do umowy, z mocą obowiązywania od dnia wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego zmianę mającą wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, o ile Zamawiający uzna zmianę ceny za zasadną i udokumentowaną,

19.3.2. wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron,

19.3.3. zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy,

19.3.4. nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa, związanych z przedmiotowym zamówieniem, które weszły w życie po zawarciu umowy,

19.3.5. Wykonawca zaproponuje obniżenie ceny usługi lub wprowadzi upusty lub promocje zaakceptowane przez Zamawiającego,

19.3.6. zaistnienie siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonywanie przedmiotu umowy,

19.3.7. wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę,

oraz pozostałych wypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przy czym wszystkie zmiany w umowie zostają potwierdzone aneksem w formie pisemnej.

19.4. Zmiany umowy zgodnie z pkt 19.3. SIWZ mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Strona inicjująca zmianę/y występuje na piśmie wskazując zakres proponowanej zmiany, podstawę prawną i uzasadnienie.

20. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

21. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcom

21.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej wynikające z art. 180 i następnie, z uwzględnieniem trybu niniejszego postępowania oraz ograniczeń wynikających z wartości zamówienia.

21.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

21.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.6 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

21.7 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Postanowienia końcowe

22.1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się w walucie polskiej PLN.

22.2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) i Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta - wzór

Załącznik nr 2 – Koncepcja wykonania usługi

Załącznik nr 3 – Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – do wykorzystania

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Załącznik nr 9 – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – do wykorzystania