



## Umowa

na wykonanie audytu dostępności architektonicznej przestrzeni siedziby Klubu Żak zgodnie z Modelem dostępnej kultury opracowanego w ramach projektu POWER Kultura bez barier w ramach przedsięwzięcia grantowego pt. „Projektowanie uniwersalnej kultury - Dostępność w instytucjach kultury - Systemowa poprawa dostępności - Priorytetu III - Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych 60+”.  
(ZoC/U/audyt dostępności/2026)

**Umowa realizowana jest w ramach projektu nr FERS.03.03.IZ.00-001/23 „Projektowanie uniwersalnej kultury – dostępność w instytucjach kultury” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 3.3 "Systemowa Poprawa dostępności Priorytetu III. Dostępność i Usługi dla Osób z Niepełnosprawnościami" Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027".**

zawarta w Gdańsku w dniu ..... roku, pomiędzy:

**Klubem ŻAK, miejską instytucją kultury z siedzibą w Gdańsku**, ul. Grunwaldzka 197, 80- 266 Gdańsk, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Gdańsk pod nr 5/98, reprezentowaną przez Ewę Chudecką - Dyrektorkę, zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

..... ul. ...., NIP: ....., Regon: .....,  
reprezentowanym przez: ....., zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa niniejsza zawarta jest po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000 złotych netto z wyłączeniem stosowania przepisów dotyczących zamówień publicznych na podstawie art. 2 pkt 1 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.)

## §1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje wykonanie audytu dostępności przestrzeni siedziby Klubu Żak zgodnie z Modelem dostępnej kultury opracowanego w ramach projektu POWER Kultura bez barier zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty z dnia ..... r. oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres usługi obejmuje ocenę 11 obszarów:
  - 2.1. dojścia i parkingi poza nieruchomością
  - 2.2. dojścia, parkingi i tereny zewnętrzne
  - 2.3. miejsca odpoczynku i elementy małej architektury na dojściu do obiektu
  - 2.4. strefa wejściowa zewnętrzna
  - 2.5. strefa wejściowa w budynku / hall
  - 2.6. komunikacja pozioma w budynku
  - 2.7. komunikacja pionowa w budynku
  - 2.8. pomieszczenia użytkowe/ogólnodostępne
  - 2.9. pomieszczenia wyciszenia
  - 2.10. pomieszczenia higieniczno-sanitarne
  - 2.11. ewakuacja
3. Oraz rekomendacje do każdego z obszarów z podziałem na:
  - 3.1. Likwidację barier krytycznych,
  - 3.2. Poprawę dostępności w zakresie likwidacji utrudnień,
4. Rekomendowanych zmian w zakresie podniesienia poziomu dostępności
5. Usługa wykonana zostanie w konsultacji i we współpracy z Zamawiającym.



## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz ustaleniami dokonywanymi na bieżąco z Zamawiającym w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia.
2. Opracowana dokumentacja będzie podstawą do przeprowadzenia działań mających na celu podniesienie poziomu dostępności – zgodnie z założeniami Projektu.

## §3

1. Wykonawca po przeprowadzeniu audytu złoży również propozycje i rekomendacje rozwiązań, zmian, oraz użytecznych technologii.
2. Zalecenia winny zawierać szczegółowe wymagania dotyczące standardu i właściwości technicznych rekomendowanych materiałów i urządzeń. Przewidziane do zastosowania materiały i urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych. Używanie nazw wyrobów i materiałów wskazujących na konkretnego dostawcę lub producenta jest niedopuszczalne.

## §4

1. Zamawiający w sposób uzgodniony z Wykonawcą przekaże celem wykonania umowy posiadane przez niego informacje i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za odbiór i koordynację prac będzie .....  
Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za wykonanie i koordynację prac będzie .....
3. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji elektronicznej doręczanej adresatom na powyższe adresy e-mail.
4. Strony odpowiadają za drożność w/w kanałów komunikacyjnych – poczty elektronicznej, pod rygorem skutku doręczenia. W pozostałym zakresie porozumiewanie się Stron, w tym w sprawach dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej za pośrednictwem skrzynki e-doręczeń Klubu Żak: AE:PL-52037-28737-UJSBG – 25

## §5

1. Rozpoczęcie prac nastąpi niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 23 marca 2026 roku

## §6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości netto .....,  
...../brutto.....
2. Wynagrodzenie jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu umowy, która zawiera także wynagrodzenie za wszelkie prawa autorskie związane z wykonanym opracowaniem. Wynagrodzenie umowne obejmuje także koszty wizji lokalnej i koszty osobowe przyjazdów przedstawicieli Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.



### §7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie po uzyskaniu ostatecznej akceptacji Zamawiającego w formie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Podstawą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest odpowiednia faktura VAT lub odpowiednio rachunek, płatna w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, po uprzednim odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia protokołem zdawczo - odbiorczym
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto.

### §8

1. Przekazanie wykonanego i uzgodnionego z Zamawiającym przedmiotu umowy nastąpi poprzez przesłanie przez Wykonawcę dokumentu w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym Wykonawcy oraz wersji edytowalnej na adres wskazany w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający w terminie 3 dni kalendarzowych oświadczy, czy przyjmuje przesłaną dokumentację przedłożoną do odbioru, czy też żąda dokonania korekty w terminie 2 dni roboczych, bez prawa Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać odbiór dokumentacji do czasu dokonania wymaganej korekty przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy po dokonaniu korekty w w/w terminie, dokumentacja nadal nie jest wykonana prawidłowo.
4. Odbiór przyjętej dokumentacji będzie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
5. O wadach zauważonych już po podpisaniu protokołu odbioru Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu. Wady te Wykonawca jest zobowiązany usunąć terminie 3 dni od daty wezwania do ich usunięcia.
6. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy ma on prawo swobodnego dysponowania całością opracowania jak i poszczególnymi jego elementami.

### §9

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w dokonaniu korekty przedmiotu zamówienia lub zwłokę w usunięciu wad przedmiotu zamówienia stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie późniejszym – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
4. Kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy bez odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych k.c.

### §10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i zgody obu Stron.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### §11

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożliwości osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### §12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy