

Szczegółowy zakres sprzątania w Klubie Żak

MYCIE OKIEN

Oznaczone we wzorze oferty literą E - obejmuje wszystkie okna, ramy okienne, parapety, szyby windy itp. łącznie ze szklaną piramidą, świetlikiem nad holem oraz przedsionkiem, umycie daszków nad wejściem głównym, wejściem do kina i wejściem do garderoby – wykonywane jest raz w roku w czasie generalnego sprzątania - powierzchnia liczona jednostronnie to 472 m², w tym około 296 m² wymaga prac na wysokościach, oraz powierzchnia szklanej piramidy, która też wymaga prac na wysokości - 209,23 m²

Oznaczone we wzorze oferty literą F - obejmuje mycie z zewnątrz i od wewnątrz wszystkich okien, ram okiennych, parapetów, przeszkleń na parterze budynku oraz okien na półpiętrze i piętrze bez piramidy nad galerią oraz umycie daszków nad wejściem głównym, wejściem do kina i wejściem do garderoby – wykonywane jest dwa razy w roku – łączna powierzchnia do mycia to około 650 m².

ZAKRES SPRZĄTANIA CODZIENNEGO

Działalność Klubu ma charakter sezonowy. W związku z tym zróżnicowana jest liczba gości, jaka odwiedza Klub Żak. Wysoki sezon jest od września do końca maja (55-60 tys. odwiedzających Klub w tym okresie). Od czerwca do września liczba wydarzeń organizowanych przez Klub oraz liczba gości maleje (25 – 20 tys. odwiedzających w tym okresie), ponadto przez dwa lub trzy tygodnie Klub jest zamknięty – w tym czasie odbywa się generalne sprzątanie.

Biura, kasa Klubu (p.108)

RAZ W TYGODNIU (niedziela)

- odkurzanie powierzchni dywanowych, kanap i krzeseł
- usuwanie wszelki plam i zabrudzeń (bez względu na ich pochodzenie) z wykładzin, krzeseł, kanap i innych mebli

RAZ W MIESIĄCU - pierwsza niedziela

- przetarcie na mokro klamek, listew podłogowych, włączników światła
- odkurzanie ram obrazów i odkurzenie / umycie powierzchni szklanych (włączając szyby obrazów)

RAZ W KWARTALE - pierwsza niedziela kwartału

- umycie podłóg wentylatorowni (p.313) i węzła ciepłego (p.314),

Łazienki i pomieszczenie socjalne w części biurowej sprzątane są codziennie tak jak ŁAZIENKI

Kawiarnia wraz z zapleczem

Do codziennego sprzątania kawiarni i zaplecza winny być wyznaczone dwie osoby, które będą się tym zajmować i odpowiadać za porządek na tym terenie. Praca w kawiarni będzie się odbywała według wskazówek kierownika kawiarni i kierownika administracyjnego Zamawiającego.

Pracownicy Wykonawcy na polecenie Zamawiającego będą dokonywać zmiany pobrudzonych lub zniszczonych pokrowców. Czyszczenie brudnych pokrowców należy do obowiązków Zamawiającego.

CODZIENNIE

- zmiatanie/odkurzanie i mycie podłóg (także pod kanapami) – w części drewnianej z użyciem preparatów do drewna, w części kuchennej przy użyciu środków dezynfekujących
- mycie i czyszczenie fornirowanych stolików w kawiarni specjalnymi środkami do pielęgnacji drewna
- czyszczenie metalowych i kamiennych części baru i stołków barowych specjalnymi preparatami
- odkurzanie i przecieranie na mokro krzeseł
- usuwanie plam wszelkiego pochodzenia z wszystkich sprzętów, podłóg, ścian, itp.
- usuwanie gum do żucia ze wszystkich powierzchni
- czyszczenie drzwi i przeszkleń do holu (w miarę potrzeb)
- mycie podłogi oraz glazury w pomieszczeniu kuchni w pomieszczeniu zmywalni i korytarzu zaplecza
- opróżnianie koszy na śmieci i umieszczanie w nich świeżych worków - mycie koszy na bieżąco, jeśli są zabrudzone

- uzupełnianie mydła, ręczników papierowych
 - sprzątanie łazienki na zapleczu (patrz wymagania jak dla: Łazienki)
 - w razie potrzeby ustawianie brudnych szklanek i naczyń na wyznaczonym stole na zapleczu
- Po zakończeniu sprzątania sala kawiarni powinna być przygotowana do otwarcia (stoły, krzesła i kanapy poustawiane).

CO MIESIĄC – pierwszy wtorek miesiąca

- woskowanie i polerowanie podłogi dębowej (w okresie październik- maj)
- dokładne, maszynowe odkurzanie wszystkich kanap
- czyszczenie luster, odkurzanie obudowy kaloryfera
- wilgotne przetarcie klamek, listew podłogowych, wyłączników światła
- czyszczenie separatora tłuszczu

Kino

CODZIENNIE

- zmiatanie/odkurzanie i mycie podłogi
- odkurzanie foteli
- usuwanie na bieżąco gum do żucia (szczególnie z foteli) i innych zanieczyszczeń
- opróżnianie koszy na śmieci i umieszczanie w nich świeżych worków - mycie koszy na bieżąco, jeśli są zabrudzone

W okresie październik – kwiecień oraz w soboty lub /i w niedziele konieczne jest powtórne danego dnia sprzątanie po seansach dla szkół (przez ok 10-12 dni roboczych w danym miesiącu kalendarzowym w okresie październik - kwiecień) i seansach przedpołudniowych dla dzieci (maksymalnie 2 weekendy – sobota lub / i niedziela) – Ponownego sprzątnięcia wymaga sala kinowa, toalety, hol kina i fragment holu głównego przy toaletach – około godz. 14.00

RAZ NA KWARTAŁ - pierwsza sobota miesiąca: stycznia, kwietnia i października

- umycie drzwi drewnianych przy użyciu preparatów woskowych
- przecieranie obudów kaloryferów oraz kaloryferów i obudów wentylacji przy użyciu odpowiednich środków
- wilgotne przetarcie klamek, listew podłogowych, wyłączników światła
- odkurzenie foteli kinowych

Półpiętro

pomieszczenia 201, 202, 206 – raz w tygodniu zmiatanie i mycie podłogi

pomieszczenie 203 – patrz wymagania jak dla: Łazienki

pozostałe pomieszczenia półpiętra odkurzone raz na kwartał

Sala teatralno-koncertowa

Sprzątana jest przed oraz po wydarzeniach. W zależności od liczby wydarzeń realizowanych w Klubie są 3 do 5 dni w tygodniu, w okresie wrzesień - czerwiec. Zazwyczaj piątek /sobota/niedziela.

PRZED I PO KONCERTACH/SPEKTAKLACH

- dokładne sprzątnięcie garderób wraz z łazienkami – odkurzenie wykładzin, kanap, umycie na mokro blatów, luster, łazienki – tak jak **Łazienki i pomieszczenie socjalne (p.310)**
- odkurzanie i przecieranie na mokro rozstawionych podestów (scena lub widownia)
- dokładne odkurzenie i umycie podłogi drewnianej oraz baletowej na poziomie parteru oraz odkurzenie i umycie podłogi na półpiętrach oraz schodów
- ścieranie suche kurzu z balustrad, parapetów, poręczy, obudów kaloryferów i kaloryferów, itp.
- czyszczenie powierzchni szklanych i metalowych
- dokładne oczyszczenie z gum do żucia, pinesek, taśmy itd. podestów znajdujących się na sali teatralnej (podesty zbudowane są z aluminiowej ramy pokrytej sklejką, rozmiar: 100 cm x 200 cm, sztuk 27)
- odkurzanie odkurzaczem krzeseł stanowiących widownię na Sali raz **w miesiącu** (220 szt.)

Galeria

CODZIENNIE

- zmiatanie i mycie podłogi

Hole, schody i portiernia

CODZIENNIE

- zmiatanie/odkurzanie i mycie podłóg, schodów, bruku w patio

- opróżnianie koszy (umieszczanie w nich czystych worków, jeżeli poprzednie są już brudne)
- usuwanie wszelkich zanieczyszczeń,
- mycie drzwi szklanych i przeszkleń w miejscach, w których brudzą się najbardziej, usuwanie resztek taśmy klejącej ze szklanych powierzchni
- mycie podłogi w windzie
- przecieranie mebli (krzesel, ławek, stołów)

RAZ W TYGODNIU – czwartki lub piątki

- dokładne oczyszczenie wycieraczek wewnętrznych i zewnętrznych
- odkurzenie kanap
- szorowanie powierzchni brukowanej w patio przy użyciu maszyny do czyszczenia bruku – tylko w okresie od 1 października do 31 maja

CO MIESIĄC - pierwsza środa w miesiącu

- maszynowe umycie terakoty w holu głównym, holu kina oraz w toaletach na parterze.

Łazienki i pomieszczenie socjalne (p.310)

CODZIENNIE

- czyszczenie kranów, umywalek i ustępów (wewnątrz i na zewnątrz) przy użyciu środków dezynfekujących, (nie należy dopuszczać do powstania plam jakiegokolwiek pochodzenia, kamienia, itp.)
- uzupełnianie dozowników na mydło, uzupełnianie wszelkich środków higieny (np. papier toaletowy, ręczniki papierowe)
- czyszczenie luster
- mycie terakoty (ze szczególnym uwzględnieniem przestrzeni wokół muszli klozetowych, w rogach kabin, pod ściankami działowymi, wokół nóg, itp.) oraz glazury w miejscach najbardziej narażonych na zabrudzenie (wokół umywalek i pisuarów)
- usuwanie zabrudzeń z drzwi i ścianek kabin
- usuwanie naklejek z wszystkich powierzchni
- czyszczenie parapetów, klamek, kaloryferów, dozowników, podajników, suszarek, etc.
- mycie drzwi wejściowych i do kabin
- utrzymywanie w czystości kaloryferów

Zalewanie kratak odpływowych - w szczególności w toaletach na parterze, w węźle cieplnym oraz w pom. socjalnym

CO MIESIĄC - pierwsza środa w miesiącu

- dokładne umycie ścian kabin toalet oraz glazury na ścianach

Teren wokół budynku

CODZIENNIE

- usuwanie śmieci, piasku i innych nieczystości z terenu całej posesji, wliczając nie ogrodzony plac przed budynkiem oraz teren obok bramy wjazdowej (w zależności od pory roku – usuwanie liści, piasku itp.) utrzymywanie porządku i czystości wokół śmietnika
- opróżnianie śmietnika stojącego przed głównym wejściem do budynku oraz czyszczenie jego obudowy z zabrudzeń
- odśnieżanie całego terenu łącznie z parkingiem i chodnikiem przy ul. Grunwaldzkiej wzdłuż posesji Klubu oraz posypywanie piaskiem zaladzonych szlaków komunikacyjnych, w zależności od warunków pogodowych raz dziennie - **ewentualne częstsze odśnieżanie będzie wynikiem zobowiązania jakie złoży Wykonawca w ofercie w kryterium czas reakcji oraz wezwania Zamawiającego**
- usuwanie wszelkich nieczystości (włączając wymiociny, itp.)
- porządkowanie trawników (usuwanie śmieci)
- utrzymywanie w czystości ławek przed budynkiem
- usuwanie wszelkich nieczystości z ogrodzenia i drzew przed budynkiem
- opróżnianie koszy na śmieci ustawionych na terenie Klubu (również w ciągu komunikacyjnym) i umieszczanie w nich świeżych worków - mycie koszy na bieżąco, jeśli są zabrudzone
- mycie i ustawianie stolików i krzesel stanowiących „ogródek” kawiarni w sezonie letnim (od maja do września)

RAZ W TYGODNIU - poniedziałki

- zamykanie terenu całej posesji przy użyciu mechanicznej zamykarki
- dokładne umycie śmietnika stojącego przed głównym wejściem

RAZ W MIESIĄCU – pierwszy poniedziałek miesiąca

- przecieranie na mokro parapetów zewnętrznych, skrzynek
- odkurzanie i przetarcie wylotu wentylatorowni
- porządkowanie terenu obok bramy wyjazdowej na ul. Grunwaldzką – od strony ulicy (podjazd, trawnik)
- mycie schodów zewnętrznych przy wyjściu z garderób

OKRESOWO 4 razy w roku w okresie między majem a wrześniem (po uprzednim umówieniu)

- koszenie trawników zgodnie z wskazaniami pracownika Klubu

UWAGI OGÓLNE

Po sprząnięciu pomieszczeń należy zgasić światła i zamknąć pomieszczenia na klucz. Worki ze śmieciami – codziennie wyrzucane są do pojemników na zewnątrz budynku. W dni, kiedy w Klubie odbywają się imprezy, pory sprzątnięcia będą uzgadniane na bieżąco.

GODZINY SPRZĄTANIA KLUBU:

Sprzątanie (w soboty i niedziele również) winno być zakończone jak poniżej:

- część biurowa do godziny 8:00.
- kino, łazienki obok kina, hol kina - październik – kwiecień do godziny 7.30 / maj – wrzesień do godziny 9.00,
- kawiarnia i zaplecze do godz. 9:00.
- sala teatralna do godziny 9.00.
- toalety i pozostała część Klubu do godziny 9.00.
- teren zewnętrzny do godziny 10.00.

**ZAKRES DODATKOWYCH CZYNNOŚCI SPRZĄTANIA W TERMINIE:
23 GRUDNIA – 2 STYCZNIA Z UWZGLĘDNIENIEM KALENDARZA IMPREZ I ZAKRESU
DZIAŁALNOŚCI KLUBU W TYM OKRESIE**

- odkurzenie i umycie kratki wentylacyjnych i wentylatorów we wszystkich pomieszczeniach

Kino

- maszynowe odkurzanie wszystkich foteli kinowych

Hole i portiernia

- umycie przy pomocy maszyny z odpowiednim padem terakoty w holu, holu kina oraz w toaletach na parterze

Kawiarnia wraz z zapleczem

- mycie całości glazury na zapleczu kawiarni
- akrylowanie podłóg wyłożonych wykładziną PCV
- odkurzenie odkurzaczem sufitu kawiarni, umycie ścian, luster, parapetów
- dokładne umycie urządzeń gastronomicznych (na zewnątrz): piec, kuchenka, zmywarka, okap, lodówki, chłodziarki, zamrażarki, stalowe meble przy użyciu właściwych środków myjących

ZAKRES GENERALNEGO SPRZĄTANIA W OKRESIE: II połowa czerwca 2026 i 2027

Generalne sprzątanie odbywa się w przerwie urlopowej Klubu. W tym czasie nie jest prowadzona działalność programowa ani gastronomiczna. Pracownicy korzystają jedynie pomieszczeń w części biurowej oraz z portierni i toalety na parterze.

W tym czasie nie są wykonywane żadne inne zakresy sprzątania poza tym poniżej.

Mycie wszystkich przeszkleń, daszków, szyby windy, piramidy szklanej nad galerią - **zakres oznaczony literą E**

Biura, kasa Klubu (p.108)

JEDNOKROTNIE

- czyszczenie parapetów drewnianych przy użyciu preparatów woskowych
- umycie klamek, listew podłogowych, włączników światła
- umycie drzwi wewnętrznych
- odkurzanie ram obrazów i czyszczenie powierzchni szklanych (włączając szyby obrazów)
- odkurzanie/umycie mebli, regałów, półek
- umycie podłóg wentylatorowni (p.313) i węzła ciepłego (p.314),
- pranie powierzchni wykładzinowych
- odkurzanie powierzchni dywanowych, kanap i krzeseł
- usuwanie wszelki plam i zabrudzeń z wykładzin, krzeseł, kanap i innych mebli

Łazienki

CODZIENNIE: Łazienki w pomieszczeniach biurowych oraz pomieszczenie socjalne (p.310) oraz łazienki na parterze przy szatni

- czyszczenie kranów, umywalek i ustępów (wewnątrz i na zewnątrz) przy użyciu specjalnych środków dezynfekujących, nie rysujących powierzchni (nie dopuszczać do powstania plam jakiegokolwiek pochodzenia, kamienia, itp.)
- uzupełnianie dozowników na mydło, uzupełnianie wszelkich środków higieny (np. papier toaletowy, ręczniki papierowe)
- czyszczenie luster
- mycie terakoty (ze szczególnym uwzględnieniem przestrzeni wokół muszli klozetowych, w rogach kabin, pod ściankami działowymi, wokół nóg, itp.) oraz glazury w miejscach najbardziej narażonych na zabrudzenie (wokół umywalek i pisuarów)
- usuwanie zabrudzeń z drzwi i ścianek kabin
- usuwanie naklejek z wszystkich powierzchni
- czyszczenie parapetów, klamek, kaloryferów, dozowników, podajników, suszarek, etc.
- mycie drzwi wejściowych i do kabin
- utrzymywanie w czystości kaloryferów

JEDNOKROTNIE: wszystkie łazienki

- dokładne umycie ścian kabin toalet
- czyszczenie kranów, umywalek i ustępów (wewnątrz i na zewnątrz) przy użyciu specjalnych środków dezynfekujących, nie rysujących powierzchni

- uzupełnianie dozowników na mydło, uzupełnianie wszelkich środków higieny (np. papier toaletowy, ręczniki papierowe)
- czyszczenie luster
- umycie glazury i terakoty we wszystkich łazienkach, a także w pokoju 310 (I p.) oraz w garderobach
- usuwanie zabrudzeń z drzwi i ścianek kabin
- usuwanie naklejek z wszystkich powierzchni
- czyszczenie parapetów, klamek, kaloryferów, dozowników, podajników, suszarek, etc.
- mycie drzwi wejściowych i do kabin
- umycie kaloryferów

Sala teatralno-koncertowa

- odkurzenie odkurzaczem ścian, konstrukcji pod sufitami oraz ekranów akustycznych
- **umycie/odkurzenie** wysoko umieszczonych lamp, kinkietów
- ścieranie na mokro kurzu z balustrad, parapetów, poręczy, obudów kaloryferów i kaloryferów, itp.
- czyszczenie/umycie powierzchni szklanych i metalowych
- dokładne umycie i pielęgnacja podłogi dębowej przy użyciu woskowych preparatów i maszyn (parter, półpiętra oraz schody)
- pranie powierzchni wykładzinowych w garderobach

Kawiarnia, kino, galeria, hole i portiernia

- akrylowanie podłóg wyłożonych wykładziną PCV (kino, galeria, schody główne, przedsionek kabiny projekcyjnej, kawiarnia)
- mycie i woskowanie podłogi dębowej (kawiarnia)
- odkurzanie odkurzaczem, a w razie konieczności umycie ścian w pomieszczeniach użytkowych (hol, kawiarnia, kino)
- odkurzenie odkurzaczem sufitu w kawiarni
- umycie/odkurzenie wysoko umieszczonych lamp, kinkietów
- pranie powierzchni wykładzinowych, foteli tapicerowanych, wycieraczek tekstylnych
- maszynowe odkurzanie oraz pranie foteli kinowych przy użyciu środków nie zmieniających cech trudnopalności
- dokładne oczyszczenie wycieraczek wewnętrznych i zewnętrznych
- szorowanie powierzchni brukowanej w patio przy użyciu maszyny do czyszczenia bruku
- maszynowe umycie terakoty w holu głównym, holu kina oraz w toaletach na parterze.
- umycie drzwi drewnianych przy użyciu preparatów woskowych
- umycie i konserwacja całej drewnianej listwy przypodłogowej
- przecieranie obudów kaloryferów oraz kaloryferów i obudów wentylacji przy użyciu odpowiednich środków
- wilgotne przetarcie klamek, listew podłogowych, wyłączników światła
- dokładne, maszynowe odkurzanie wszystkich kanap w kawiarni i holu
- czyszczenie luster
- mycie całości glazury na zapleczu kawiarni
- dokładne umycie oraz dezynfekcja urządzeń gastronomicznych (na zewnątrz): piec, kuchenka, zmywarka, okap, lodówki, chłodziarki, zamrażarki, stalowe meble, przy użyciu właściwych środków myjących i dezynfekujących

Orientacyjne, miesięczne ilości zużywanych materiałów eksploatacyjnych

Ręczniki ZZ – 25 kartonów, papier toaletowy - 60 rolek jumbo, worki na śmieci 120l – 400szt. Worki na śmieci 60l. – 300szt., mydło w płynie – 15l

Zamawiający

Wykonawca